

Πίνακας περιεχομένων

Αξιολόγηση αναγκών δεξιοτήτων – Λίστα ελέγχου προφίλ εταιρείας	2
Αξιολόγηση αναγκών σε δεξιότητες – Λίστα ελέγχου	3
Λίστα ελέγχου για το σχέδιο κατάρτισης σε ψηφιακές δεξιότητες	4
Λίστα ελέγχου πλαισίου ικανοτήτων	5
Λίστα ελέγχου για το σχέδιο κατάρτισης	6
Πρότυπο ερωτηματολογίου αυτοαξιολόγησης δεξιοτήτων προσωπικού	7
Πρότυπο ανάλυσης SWOT	9
Πρότυπο πλαισίου ικανοτήτων	10

Αξιολόγηση αναγκών δεξιοτήτων – Λίστα ελέγχου προφίλ εταιρείας

Θέμα	Κατάσταση	Σχόλια
ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	✓	
Βασικές αξίες της εταιρείας		
Οργανωτική δομή (Τμήματα, μέγεθος)		
Διεθνής / Εθνική εταιρεία		
Αγορές που καλύπτει		
Επιδράσεις της τρέχουσας οικονομικής κατάστασης στην εταιρεία		
Επίπεδο ψηφιοποίησης στην εταιρεία		
(Προγραμματισμένη) χρήση AI/VR/SI στην εταιρεία		
Υπεύθυνος εκπαίδευσης στην εταιρεία		
Υπάρχει ετήσιος προϋπολογισμός για την εκπαίδευση του προσωπικού (Ναι/ Όχι) Ποσό περίπου		
Άλλες σχετικές πτυχές που πρέπει να αναφερθούν		

Αξιολόγηση αναγκών δεξιοτήτων - Λίστα ελέγχου

Θέμα	Κατάσταση	Σχόλια
Το σχέδιο υλοποίησης AI/VR/SI είναι διαθέσιμο	✓	
Έχουν τεθεί στόχοι για: - Την τεχνική υλοποίηση AI/VR - τις ανάγκες σε δεξιότητες AI/VR/SI		
Προσδιορίζονται οι βασικές ικανότητες για - Τεχνικές δεξιότητες - Εξειδίκευση στον τομέα - Διαχείριση δεδομένων - Ηθικές παραμέτρους		
Ορίζεται το προφίλ του εργασιακού περιβάλλοντος		
Η συλλογή δεδομένων οργανώνεται, ενσωματώνοντας την ανατροφοδότηση του προσωπικού		
Πραγματοποιείται η ανάλυση των δεδομένων - Ομαδοποίηση των αποτελεσμάτων σύμφωνα με τα προφίλ του χώρου εργασίας - Κατάταξη δεξιοτήτων ως προς τη σημασία		

και την επείγουσα ανάγκη		
Συντάσσονται συστάσεις, συμπεριλαμβανομένων μέτρων που σχετίζονται με την εκπαίδευση και μη.		
Συντάσσεται σχέδιο κατάρτισης και χάρτης πορείας		

Λίστα ελέγχου για το σχέδιο κατάρτισης σε ψηφιακές δεξιότητες

Θέμα	Κατάσταση	Σχόλια
ΨΗΦΙΑΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	✓	
Αξιολόγηση αναγκών σε δεξιότητες ψηφιοποίησης - Τηλεργασία - Ηλεκτρονικό εμπόριο - Ανάλυση δεδομένων - Γνώσεις τεχνητής νοημοσύνης / εικονικής πραγματικότητας - Άλλα		
Αξιολόγηση αναγκών σε δεξιότητες ψηφιακής μετατροπής - Ομαδική εργασία - Προσαρμοστικότητα/ευελιξία - Επικοινωνία - Κατανομή εργασίας - Άλλα		
Τρέχοντα και προγραμματισμένα μέτρα		

ανθρώπινου δυναμικού για εκπαίδευση - Εκπαίδευση εντός της εταιρείας - Εξωτερική κατάρτιση		
Ομάδες-στόχοι για εκπαίδευση - Διοίκηση (παρακαλώ αναφέρετε τα διάφορα επίπεδα διοίκησης) - Προσωπικό (παρακαλώ υποδείξτε τα διάφορα τμήματα/λειτουργίες)		

Λίστα ελέγχου πλαισίου ικανοτήτων

Θέμα	Κατάσταση	Σχόλια
ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ		
Ορίζονται οι βασικές ικανότητες που πρέπει να διαθέτουν όλοι οι εργαζόμενοι		
Προσδιορίζονται οι σχετικές τεχνικές και λειτουργικές ικανότητες		
Έχουν αναπτυχθεί λεπτομερή μοντέλα ικανοτήτων για κάθε τμήμα ή ρόλο		
Ορίζεται ο μέγιστος αριθμός ικανοτήτων ανά ρόλο		

- 12 για τις βασικές ικανότητες - 15 για ανώτερες θέσεις, συμπεριλαμβανομένων των ηγετικών		
Καθορίζονται επίπεδα εξειδίκευσης για όλες τις ικανότητες σύμφωνα με συγκεκριμένους ρόλους		
Προσαρμόζονται οι δείκτες απόδοσης (εάν ισχύει)		

Λίστα ελέγχου προγράμματος εκπαίδευσης

Θέμα	Κατάσταση	Σχόλια
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ		
Δίνεται προτεραιότητα σε βασικούς τομείς εκπαίδευσης		
Αναφέρονται οι μη βασικοί τομείς εκπαίδευσης		
Ανάπτυξη εκπαίδευσης: - Εσωτερική - Εξωτερικά - Ή και τα δύο		

Παροχή εκπαίδευσης: Εκπαιδευτές: - Εσωτερικοί εμπειρογνώμονες - Εξωτερικοί εμπειρογνώμονες - Ή και τα δύο		
Ο τρόπος διεξαγωγής της εκπαίδευσης έχει καθοριστεί - Διαδικτυακά - Δια ζώσης - Υβριδική - Άλλο		
Προβλέπεται επαρκής χώρος για την εκπαίδευση		
Διατίθενται σχετικά εκπαιδευτικά υλικά		
Ορίζονται οι ομάδες-στόχοι		
Έχει καθοριστεί η διάρκεια της εκπαίδευσης		
Έχει καθοριστεί το χρονοδιάγραμμα της διαδικασίας		
Έχουν αναπτυχθεί και είναι διαθέσιμοι μηχανισμοί ανατροφοδότησης		

Πρότυπο ερωτηματολογίου αυτοαξιολόγησης δεξιοτήτων προσωπικού

Δεξιότητα	Περιγραφή	Πώς αξιολογείτε το τρέχον επίπεδο των ικανοτήτων σας (1 πολύ χαμηλό, 2 χαμηλό, 3 μέτριο, 4 καλό, 5 πολύ καλό)				
		1	2	3	4	5
Γενικές δεξιότητες						

Οργανωτικές δεξιότητες	Το άτομο διαχειρίζεται αποτελεσματικά τον χρόνο του, έχει μεθοδική προσέγγιση στην εργασία και καθορίζει προτεραιότητες με ορθή κρίση					
Αντοχή στο άγχος	Το άτομο είναι ικανό να εργάζεται υπό πίεση και με αυστηρές προθεσμίες.					
Προσαρμοστικότητα	...					
Επίλυση προβλημάτων	...					
Επιμονή	...					
Ανθεκτικότητα	...					
Ομαδική εργασία	...					
Ανάθεση καθηκόντων	...					
Άλλα...	...					
Γενικές ψηφιακές δεξιότητες						
Χρήση εργαλείων MS Office						
Word						
Excel						
Outlook						
PowerPoint						
Teams						
Άλλα...						
Συγκεκριμένες ψηφιακές δεξιότητες						
...						

Οδηγίες:

- 1) Προσδιορίστε τις δεξιότητες που θέλετε να αξιολογήσετε, με βάση το πλαίσιο ικανοτήτων της εταιρείας σας. Ομαδοποιήστε τις δεξιότητες σε διαφορετικές κατηγορίες, όπως στο παραπάνω παράδειγμα, και χρησιμοποιήστε μία γραμμή για κάθε δεξιότητα που προσδιορίσατε.
- 2) Για κάθε μία από τις δεξιότητες, περιγράψτε πώς αυτές μεταφράζονται σε δράση στην εταιρεία σας (με βάση τις αξίες και τις δραστηριότητες της εταιρείας σας).
- 3) Μοιραστείτε την έρευνα με το προσωπικό με τον τρόπο που σας ταιριάζει καλύτερα (ηλεκτρονικά, σε έντυπη μορφή...).

Πρότυπο ανάλυσης SWOT

SWOT Analysis		
Internal	Strengths	Weaknesses
External	Opportunities	Threats

Πρότυπο πλαισίου ικανοτήτων

Πλαίσιο ικανοτήτων		Επίπεδο επάρκειας από 1 (βασικό) έως 5 (άριστο)
Βασικές ικανότητες		
Λειτουργικές ικανότητες		
Τεχνικές ικανότητες		
Συμπεριφορικές ικανότητες		
Δεξιότητες ηγεσίας		



Το παρόν έγγραφο συντάχθηκε από την Eurochambres.

© EULEP 2026

Η αναπαραγωγή οποιωνδήποτε πληροφοριών που παρουσιάζονται εδώ επιτρέπεται υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα υποστούν αλλοιώσεις και ότι θα αναφέρεται η πηγή.
Το παρόν έργο περιέχει μόνο γενικές πληροφορίες και σε καμία περίπτωση το περιεχόμενό του δεν μπορεί να θεωρηθεί ως επαγγελματική συμβουλή.

Χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Ωστόσο, οι απόψεις και οι γνώμες που εκφράζονται είναι αποκλειστικά των συγγραφέων και δεν αντανakλούν απαραίτητα αυτές της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της EACEA. Ούτε η Ευρωπαϊκή Ένωση ούτε η EACEA μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνες για αυτές.

